

## **CERTIFICACIÓN CONTABLE DEUDAS POR PRÉSTAMOS EN EL EXTERIOR**

### **Controles básicos antes de presentar una legalización (Check List)**

#### **a- Formalidades generales de presentación:**

- a) Se recomienda revisar el archivo .pdf una vez escaneado el trabajo previo a su presentación a fin de verificar que se encuentren todas las hojas (DDJJ y Certificación Profesional), que las mismas sean bien legibles, estén ordenadas y en tamaño adecuado (generalmente como una hoja A4).
- b) Se sugiere verificar que el sello profesional contenga los datos mínimos requeridos por la ley de ejercicio profesional (Nombre completo, Título Completo, N° de matrícula y la indicación CPCE de Mza)
- c) En caso de invocar a alguna asociación de profesionales o estudio (utilización de logos/membretes de la Asociación o Estudio), verificar que la misma esté inscripta en la matrícula correspondiente que a tal efecto lleva el consejo
- d) Recordar que las firmas consignadas deben ser ológrafas escaneadas (no pueden ser imágenes insertadas/pegadas)

#### **b - DDJJ de la sociedad/titular**

- a) Que esté el título completo de la DDJJ.
- b) Que esté la razón social o nombre del titular completo, domicilio legal/real/fiscal según corresponda y la actividad que desarrolla.
- c) Que se indique claramente la información objeto que se declara sobre la cual el profesional debe emitir su Certificación.
- d) Que el importe declarado en moneda extranjera tenga su correspondiente conversión a pesos (moneda de curso legal)
- e) Que esté la firma del comitente (responsable de la emisión de la DDJJ) con sello o aclaración (nombre y apellido) y cargo de corresponder.
- f) Que esté el lugar y fecha (día, mes y año) de emisión de la DDJJ.
- g) Que esté la firma y sello del profesional.
- h) Que esté la leyenda identificatoria junto a la firma y sello del profesional (Ej: Firmado al sólo efecto de su identificación con mi certificación de fecha.././.....).

#### **c - Certificación contable**

- a) Que esté el título completo de la certificación.
- b) Que esté la razón social o nombre del titular igual que el indicado en la DDJJ y que el domicilio legal/real/fiscal según corresponda coincida con el de la DDJJ como así también la actividad.
- c) Que en el primer apartado esté consignado el lugar específico donde se presentará el trabajo y que coincida con el mencionado en el campo Destinatario que se carga en el sistema al ingresar el trabajo.

- d) Que en el apartado Detalle de lo que se certifica los datos coincidan con los manifestados por el comitente en la DDJJ.
- i) Que el importe declarado en moneda extranjera tenga su correspondiente conversión a pesos (moneda de curso legal)
- e) Que en el apartado Alcance Específico de la Tarea Realizada se indiquen todos los documentos verificados y procedimientos realizados para poder certificar lo manifestado por el comitente en la DDJJ adjunta.
- f) Que en el apartado Manifestación del Profesional el párrafo de certificación sea simple y concreto mencionando que lo declarado por el comitente concuerda con la documentación y procedimientos realizados (ver ejemplo en el modelo).
- g) Que esté el lugar y fecha de emisión de la certificación, indicando ciudad y provincia y en la fecha día, mes y año y que dicha fecha no sea anterior a la fecha consignada en la DDJJ del comitente.
- h) Que esté la firma y sello del profesional perfectamente legible.