



Legalización Electrónica

(DE PODERES PARA ASAMBLEA)

¿Cómo legalizar el poder?

- 1) Descargue el poder.
- 2) Proceda a llenarlo con los datos del poderdante y del apoderado, luego agregue firma, aclaración de poderdante y guarde el archivo en PDF.
- 3) Ingrese a “Mi Cuenta” y, en la parte de Legalización Electrónica, seleccione el tipo de trámite **“CARTA PODER (L0017)”** del menú desplegable. ***Se podrán subir los poderes hasta las 13 hs. del jueves 22 de febrero de 2023.***
- 4) Haga clic en el botón **“Nuevo Trámite”**.
- 5) En **“destinatario”** coloque **“CPCE MZA”**, **“Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Mendoza”**, **“Asamblea de Matriculados”** u otro sinónimo.
- 6) Acepte el **“Acuerdo de Servicio”** haciendo clic en el casillero.
- 7) En **“archivo a legalizar”** adjunte el archivo PDF del punto 2.
- 8) Haga clic en el botón **“IR A PAGO”**.
- 9) El sistema devolverá la pantalla de **“RECEPCIÓN DE SOLICITUD”**, el cual es totalmente gratuito.
- 10) Descargue el poder certificado haciendo clic en la lupa del trámite que se generó cuando el estado del mismo diga **“FINALIZADO”**.

ATENCIÓN: Los poderes legalizados serán entregados a cada apoderado al momento de su registro. Previo inicio de la asamblea solicite los poderes legalizados a su nombre, en la correspondiente mesa de poderes.